

УТВЕРЖДЕН
приказом директора МБОУ СОШ №24
№ 239-ОД от 16.12.2022г.

План мероприятий
по организации антитеррористической деятельности в МБОУ СОШ №24, на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Срок исполнения
1.	Воспрепятствование неправомерному проникновению на объекты		
1.1.	разработка и реализация комплекса мер по выявлению, предупреждению и устранению причин неправомерного проникновения на объект контроль функционирования пропускного и внутриобъектового режимов	Директор, зам.директора по АХР	в течение года постоянно
1.2.	своевременное предупреждение, выявление и пресечение действий лиц, направленных на совершение террористического акта	Директор, зам.директора по АХР	в течение года постоянно
1.3.	обеспечение охраны объектов, оснащение и развитие инженерно-технических средств и систем охраны (видеонаблюдение с архивированием и хранением данных в течение одного месяца, контроль и управление доступом, охранная сигнализация)	Директор, зам.директора по АХР	в течение года при наличии финансирования
1.4.	контроль за целевым использованием арендаторами помещений школы в соответствии с заключенными договорами аренды, безвозмездного пользования и иных договоров	Директор, зам. директора по АХР	в течение года постоянно
1.5.	организация обеспечения информационной безопасности, принятие мер по исключению несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Учитель информатики Матвеева Л.Е.	в течение года постоянно
1.6.	контроль за выполнением мероприятий по антитеррористической защищенности; проведение индивидуальной работы с персоналом по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в ходе образовательного процесса	зам.директора по АХР	в течение года постоянно
1.7.	Сохранение (приведение) периметрального ограждения объектов в соответствие с требованиями к антитеррористической защищенности объектов	Директор, зам.директора по АХР	в течение года при наличии финансирования
2.	Выявление нарушений установленного режима на объектах, признаков подготовки или совершения террористических актов, пресечение попыток их совершения		
2.1.	неукоснительное соблюдение пропускного и внутриобъектового режимов периодическая проверка и обход зданий, строений, сооружений, территорий, а также уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций	Заместители директора	в течение года постоянно
2.2.	своевременное выявление попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных	Зам. директора по	в течение года постоянно

	предметов на объекты	АХР, вахтеры	
2.3.	проверка потенциальных мест возможной закладки взрывных устройств, опасных веществ, регистрация данных мест в отдельном журнале	Зам. директора по АХР	в течение года постоянно
2.4.	периодическая проверка и обход зданий, строений, сооружений, территорий, потенциально опасных участков на предмет выявления подозрительных предметов	Зам. директора по АХР	в течение года ежедневно
2.5.	исключение бесконтрольного пребывания на объектах и территориях посторонних лиц и нахождения транспортных средств	Заместители директора, (дежурный администратор)	в течение года постоянно
2.6.	поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, обеспечение бесперебойной и устойчивой связи на объектах	Зам. директора по АХР	в течение года постоянно
2.7.	выявление фактов скрытого наблюдения, фото и видеосъемки объектов посторонними лицами, провокационных действий в отношении сотрудников объекта, осуществляющих охрану и пропускной режим, на проникновение посторонних лиц на объект, беспричинного размещения вблизи объектов вещей и транспортных средств	Заместители директора, (дежурный администратор)	в течение года постоянно
2.8.	контроль состояния систем подземных и наземных коммуникаций (входы-выходы на объект), подвальных помещений с коммуникациями, электрощитовых, складских и подсобных помещений, иных мест	Зам. директора по АХР	в течение года ежедневно
2.9.	поддержание постоянного взаимодействия с оперативными службами Озерского городского округа по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, своевременное информирование о выявленных правонарушениях и нарушениях режима посторонними лицами	Директор	в течение года постоянно
2.10.	своевременное информирование правоохранительных органов о ставших известными фактах незаконного приобретения лицами, посещающими объект, оружия, его конструктивных элементов, боеприпасов, деталей для изготовления самодельных взрывных устройств	Директор	в течение года постоянно
3.	Пресечение попыток совершения террористических актов на объектах		
3.1.	своевременное выявление фактов нарушения пропускного и внутриобъектового режимов, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ)	Заместители директора, (дежурный администратор)	в течение года постоянно
3.2.	организация санкционированного допуска на объект посетителей и транспортных средств	Заместители директора, (дежурный администратор)	в течение года постоянно
3.3.	организация круглосуточных охранных мероприятий, обеспечение ежедневного обхода и осмотра уязвимых мест и участков, а также периодическая проверка зданий и	Зам. директора по АХР	в течение года ежедневно

	территории		
3.4.	контроль за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей	Заместители директора	в течение года
4.	Меры по минимизации возможных последствий и ликвидация угрозы террористических актов		
4.1.	своевременное выявление и незамедлительное доведение информации об угрозе или при совершении террористического акта на объекте до оперативных служб Озерского городского округа	директор	при возникновении угрозы
4.2.	обучение работников действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта	Заместители директора, преподаватель-организатор ОБЖ	май, август
4.3.	обеспечение технических возможностей эвакуации, а также своевременного оповещения работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, о порядке беспрепятственной и безопасной эвакуации из зданий	Зам. директора по АХР	в течение года постоянно
4.4.	проведение учений, тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на объекте, при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо при его совершении	Директор, Преподаватель - организатор ОБЖ	май
4.5.	проведение занятий с работниками по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта	Педагог - психолог	январь, август
5	Обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности объектов		
5.1.	определение должностных лиц, ответственных за хранение паспорта безопасности и иных документов, в том числе служебной информации о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности	директор	январь
5.2.	определение должностных лиц, имеющих право доступа к служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах, в том числе служебной о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности	директор	январь
5.3.	осуществление мер по выявлению и предупреждению возможных каналов утечки служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах, в том числе служебной информации о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности	Директор, зам.директора по АХР	В течение года
5.4.	подготовка и переподготовка должностных лиц по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности, и служебной информацией об антитеррористической защищенности	директор	В течение года

6.	Мероприятия по профилактике проявлений терроризма, иные организационные мероприятия		
6.1.	организация работы по недопустимости создания условий для вовлечения детей в радикальные группы и террористическую деятельность, формированию у детей бдительного отношения к террористическим угрозам и экстремистским проявлениям	Зам. директора по ВР, социальный педагог, преподаватель – организатор ОБЖ	в течение года постоянно
6.2.	- обновление уголков по профилактике терроризма, распространение памяток, буклетов; - проведение конкурсов рисунков, викторин, демонстрация видеофильмов; - приобретение пособий, плакатов, аудиовизуальных материалов	Директор, Зам. Директора по ВР и АХР, Преподаватель – организатор ОБЖ	Сентябрь Май, в течение года (по мере финансирования)
6.3.	своевременное обновление инструкций для работников о порядке действий при обнаружении на объектах посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта	Зам.директора по АХР Преподаватель – организатор ОБЖ	По необходимости
6.4.	обеспечение работы систем контент-фильтрации, проверка библиотечного фонда, допуск просмотра видеофильмов, имеющих разрешение специальных органов на трансляцию в детской аудитории	Библиотекарь Учитель информатики	в течение года постоянно
6.5.	проведение мероприятий в рамках месячника, посвященного Дню защиты детей	Преподаватель – организатор ОБЖ, Начальник лагеря	май-июнь по планам ОО
6.6.	проведение мероприятий антитеррористической направленности в городском лагере	Начальник лагеря	июнь
6.7.	участие в проведении месячника Гражданской защиты и проведение мероприятий в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом	Зам. директора по ВР, Преподаватель – организатор ОБЖ	октябрь-ноябрь по плану УГОиЧС
6.8.	профилактические классные часы, беседы и лекции, направленные на разъяснение сущности терроризма и экстремизма, его общественной опасности, формирование стойкого неприятия идеологии терроризма и экстремизма	Зам. директора по ВР, социальный педагог, Классные руководители	Май, сентябрь
6.9.	проведение учебных тренировочных занятий по теме: «Обнаружение взрывного устройства» с отработкой алгоритма действий работников, проведением эвакуации людей и иными необходимыми мероприятиями	Директор, Преподаватель – организатор ОБЖ	май
7.	Контроль за выполнением требований к антитеррористической защищенности:		
7.1.	проверки лагеря с дневным пребыванием детей, на базе МБОУ СОШ №24 в ходе подготовки к летней оздоровительной кампании	Директор, зам. директора	июнь
7.2.	проверки образовательной организации в ходе подготовки к новому учебному году	Директор, Заместители директора	август

7.3.	внеплановые проверки образовательной организации	директор	при наличии оснований, предусмотренных постановлением Правительства РФ от 07.10.2017 №1235
7.4.	отчеты в УОА о выполнении мероприятий Плана	Заместитель директора по АХР, Педагог- организатор ОБЖ	До 30.06.2023 до 30.12.2023

